

**Порядок приёма граждан
на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в МАНОУ СОШ № 25 им. Маршала Советского Союза Г.К. Жукова
МО Кореновский район Краснодарского края**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями) (далее – Федеральный закон), санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (постановление от 29.12.2010 № 189), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема гражданина обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», **приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 года № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458».**

2. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы) в муниципальном автономном некоммерческом общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы № 25 им. Маршала Советского Союза Г.К. Жукова МО Кореновский район Краснодарского края.

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам в МАНОУ СОШ № 25 Маршала Советского Союза Г.К. Жукова МО Кореновский район проводится на общедоступной основе.

4. Порядок приема в МАНОУ СОШ № 25 Маршала Советского Союза Г.К. Жукова МО Кореновский район на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивает прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом, а также прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закрепленной за МАНОУ СОШ № 25 им. Маршала Советского Союза Г.К. Жукова МО Кореновский район распорядительным актом органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района (далее распорядительный акт о закреплённой территории) и имеют право на получение общего образования соответствующего уровня.

5. МАНОУ СОШ № 25 Маршала Советского Союза Г.К. Жукова МО Кореновский район размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его создания.

6. Прием на обучение в МАНОУ СОШ № 25 Маршала Советского Союза Г.К. Жукова МО Кореновский район проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

7. В первоочередном порядке предоставляются места в МАНОУ СОШ № 25 им Маршала Советского Союза Г.К. Жукова МО Кореновский район:

7.1 детям военнослужащих по месту жительства их семей, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».

7.2 детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 года № 3-ФЗ «О полиции»:

- детям сотрудника полиции;
- детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- детям гражданина РФ, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина РФ, указанных в подпунктах 1-5 пункта 7.2 Порядка.

7.3 детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;

7.4 детям, указанным в части 14 статьи 3 ФЗ от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты РФ»:

- детям сотрудника ОВД;
- детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
- детям гражданина РФ, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- детям гражданина РФ, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в

период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина РФ, указанных в подпунктах 1-5 пункта 7.4 Порядка.

8. Право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МАНОУ СОШ № 25 имеют дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, если в МАНОУ СОШ № 25 Маршала Советского Союза Г.К. Жукова МО Кореновский район обучаются их братья и (или) сестры.

9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого- медико- педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих

10. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

11. В приеме в МАНОУ СОШ № 25 Маршала Советского Союза Г.К. Жукова может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частью 5 статьи 67 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в МАНОУ СОШ № 25 Маршала Советского Союза Г.К. Жукова МО Кореновский район родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации муниципального образования Кореновский район, которое предоставляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в образовательных организациях муниципального образования Кореновский район и содействует в приеме детей в соответствующий класс.

12. Получение начального общего образования в общеобразовательной организации начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МАНОУ СОШ № 25 Маршала Советского Союза Г.К. Жукова вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

13. С целью проведения организованного приема детей в первый класс МАНОУ СОШ № 25 Маршала Советского Союза Г.К. Жукова МО Кореновский район размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию, **а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее — ЕПГУ):**

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 4 Порядка;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

14. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих право первоочередного и преимущественного приема, указанных в пунктах 7, 8 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается **не позднее 1 апреля** текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор МАНОУ СОШ № 25 Маршала Советского Союза Г.К. Жукова издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, имеющих право первоочередного и преимущественного приема, а

также проживающих на закрепленной территории, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

15. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

16. Школа вправе, закончив прием в первый класс всех детей, имеющих право первоочередного и преимущественного приема, а также проживающих на закрепленной территории, осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

17. При приеме на обучение МАНОУ СОШ № 25 Маршала Советского Союза Г.К. Жукова МО Кореновский район знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

18. Выбор изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей при приеме на обучение по программам начального общего и основного общего образования.

19. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 ФЗ (далее - поступающий).

20. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подаются одним из следующих способов:

в электронной форме посредством ЕПГУ;

с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).»

21. В заявлении о приеме на обучение родителями (законными представителями) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- информация о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- информация о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- родной язык из числа языков народов РФ (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

22. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и на официальном сайте школы в сети Интернет (*приложение №1, 2*).

23. Для приема родитель (и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- 2) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- 3) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- 4) копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- 5) справку с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);
- 6) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) законный(ые) представитель(ли) ребенка предъявляет(ют) оригиналы указанных документов, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(ли) законный(ые) представитель(ли) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство

заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в РФ.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

24. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 23 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 23 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

25. Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеет право по своему усмотрению представлять другие документы.

26. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию (*Приложение № 3*). Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов. (*Приложение № 4*).

27. МАНОУ СОШ № 25 им Маршала Советского Союза Г.К. Жукова МО Кореновский район осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.

28. Директор МАНОУ СОШ № 25 им Маршала Советского Союза Г.К. Жукова издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 14 Порядка.

29. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МАНОУ СОШ № 25 Маршала Советского Союза Г.К. Жукова МО Кореновский район, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копию документов).

30. Получение начального общего образования в Школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Школы вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

31. Внеочередные, первоочередные и преимущественные права приема в Школу имеют граждане, указанные в пунктах 9, 10, 12 Порядка.

32. На обучение по основным общеобразовательным программам в Школу принимаются все граждане, которые имеют право на получение начального общего образования и проживающие на закрепленной территории, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

33. Закрепление МАНОУ СОШ № 25 за конкретным микрорайоном осуществляется Администрацией муниципального образования Кореновский район.

34. Распорядительный акт Администраций муниципального образования Кореновский район о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее 15 марта текущего года, о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями МАНОУ СОШ № 25 размещает не позднее 10 календарных дней с момента его издания на информационном стенде и официальном сайте <http://school25-kor.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

35. Школа с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет <http://school25-kor.ru/> , а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕГПУ) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 3.5 Правил;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

36. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 32 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

37. Директор школы издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

38. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс школы начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

39. Школа, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 32 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, может осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

Правила приема на обучение в 5-11 классы

40. Организация индивидуального отбора при приеме на обучение в МАНОУ СОШ № 25 имени Маршала Советского Союза Г.К Жукова МО Кореновский район для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены в соответствии с Приказом МОН Краснодарского края от 5.11.2015 №5758 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Краснодарском крае» и приказа от 15.06.2017 № 2468 «О внесении изменений в приказ МОН Краснодарского края от 5.11.2015 №5758 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Краснодарском крае», Положения о приеме в 10-11 классы с углубленным изучением отдельных предметов (или профильного обучения) в муниципальном автономном некоммерческом общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 25 имени Маршала Советского Союза Георгия Константиновича Жукова муниципального образования Кореновский район (приказ по школе № 315 от 08.11. 2022 г)

41. Для приема в 10-й класс Школы, помимо заявления родителей (законных представителей), предоставляются следующие документы:

- аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке;
- личное дело учащегося;

- справка о результатах ГИА по образовательным программам основного общего образования (далее ГИА) по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю в примерном перечне пред-метов (для выпускников, проходивших ГИА в другой образовательной организации).

Родители (законные представители) имеют право представить копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения обучающихся, соответствующие выбранному профилю обучения, за последние 2 года.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления *на участие ребенка в индивидуальном отборе в Школе* для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, о перечне представленных документов.

42. При поступлении детей с хроническими заболеваниями на обучение с углубленным изучением предметов, администрация и медицинский работник школы разъясняют родителям, что профильное обучение по программам среднего общего образования является дополнительным фактором риска для здоровья ребенка.

43. Изменения в настоящие Правила вносятся приказом директора Школы

Форма заявления

Регистрационный № ____

Директору МАНОУ СОШ № 25
им Маршала Советского Союза Г.К.
Жукова МО Кореновский район
Глобе Е.М.
родителя (законного представителя)

(фамилия, имя, отчество полностью)
зарегистрированного по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего (мою) сына (дочь)

в ____ класс МАНОУ СОШ № 25 имени Маршала Советского Союза Г.К. Жукова МО Кореновский район по образовательной программе /начального / основного / среднего/(нужное подчеркнуть) общего образования.

1. Ф.И.О. ребенка (полностью) _____

Дата и место рождения ребенка _____

Адрес места жительства ребенка _____

2. Ф.И.О. родителя (отца)/законного представителя (полностью) _____

Адрес места жительства родителя (отца)/ законного представителя _____

Адрес электронной почты родителя (отца)/законного представителя _____

Телефон родителя (отца)/законного представителя _____

3. Ф.И.О. родителя (матери)/законного представителя (полностью) _____

Адрес места жительства родителя (матери)/ законного представителя _____

Адрес электронной почты родителя (матери)/законного представителя _____

Телефон родителя (матери)/законного представителя _____

4. При поступлении имеется/не имеется (нужное подчеркнуть) право первоочередного приема.
Документ, подтверждающий право очередного приема _____

5. При поступлении имеется/не имеется (нужное подчеркнуть) право преимущественного приема.
Документ, подтверждающий право преимущественного приема _____

6. Ребенок нуждается/ не нуждается (*нужное подчеркнуть*) в обучении по адаптированной образовательной программе.

Документ, подтверждающий потребность в обучении по адаптированной образовательной программе _____

7. Выражаю согласие на обучение моего сына/дочери по адаптированной образовательной программе

подпись

расшифровка

8. Прошу создать специальные условия для организации обучения и воспитания ребенка с ОВЗ/ребенка- инвалида/ инвалида (*нужное подчеркнуть*) в соответствии с:

заключением рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии

индивидуальной программой реабилитации

9. Прошу организовать для моего ребенка изучение родного языка _____ на основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 г № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»

10. Заверяю факт своего ознакомления с Уставом МАНОУ СОШ № 25 им Маршала Советского Союза Г.К. Жукова МО Кореновский район , с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации школы, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

подпись

расшифровка

12. Согласен(а) на обработку своих персональных данных в порядке, в соответствии с Федеральным Законом РФ от 27.07.2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных».

Подпись

расшифровка

Дата подачи заявления
«__» _____ 20__ г.

расшифровка

_____/_____
Подпись родителя / законного представителя

Регистрационный № _____

Директору МАНОУ СОШ № 25
им Маршала Советского Союза Г.К. Жукова МО
Кореновский район
Глобе Е.М.
родителя (законного представителя)

**(фамилия, имя, отчество полностью)
зарегистрированного по адресу:**

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего (мою) сына (дочь)

в ___ « ___ » класс МАНОУ СОШ № 25 имени Маршала Советского Союза Г.К. Жукова МО Кореновский район по образовательной программе /начального / основного / среднего/(нужное подчеркнуть) общего

по образовательной программе _____ общего образования

1. Ф.И.О. поступающего (полностью) _____

Дата и место рождения поступающего _____

Адрес места жительства поступающего _____

2. Нуждаюсь/ не нуждаюсь (*нужное подчеркнуть*) в обучении по адаптированной образовательной программе.

Документ, подтверждающий потребность в обучении по адаптированной образовательной программе _____

3. Выражаю согласие моего сына/дочери по адаптированной образовательной программе.

подпись

4. Прошу создать специальные условия для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ/инвалида (*нужное подчеркнуть*) в соответствии с:

___ заключением рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии

___ индивидуальной программой реабилитации

5. Заверяю факт своего ознакомления с Уставом МАНОУ СОШ № 25 имени Маршала Советского Союза Г.К. Жукова МО Кореновский район, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации школы, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

подпись

расшифровка

6. Согласен(а) на обработку своих персональных данных в порядке, в соответствии с Федеральным Законом РФ от 27.07.2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных».

подпись

расшифровка

Дата подачи заявления

«___»_____20___г.

_____ / _____

подпись родителя/законного представителя

расшифровка